

УХВАЛЕНО
Вченою радою
Харківського національного
педагогічного університету
імені Г.С. Сковороди
від «10 червня 2020 року»
протокол № 3

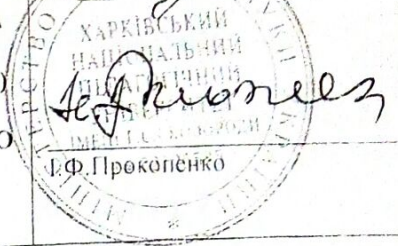


Шифр
документа
04-05/66.20

Система управління якістю
ХНПУ імені Г.С.Сковороди

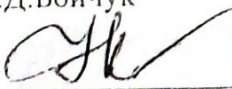
ПОЛОЖЕННЯ ПРО
НАУКОВОГО КЕРІВНИКА
ЗДОБУВАЧА ТРЕТЬОГО
(ОСВІТНЬО-НАУКОВОГО)
РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ
(ЗДОБУВАЧА НАУКОВОГО
СТУПЕНЯ ДОКТОРА
ФІЛОСОФІЇ) У ХНПУ
ІМЕНІ Г.С.СКОВОРОДИ

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом ректора
від «10 червня 2020 р.»
№ 87-09

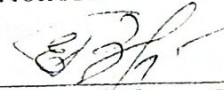


ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАУКОВОГО КЕРІВНИКА ЗДОБУВАЧА ТРЕТЬОГО (ОСВІТНЬО- НАУКОВОГО) РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ (ЗДОБУВАЧА НАУКОВОГО СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ) У ХНПУ ІМЕНІ Г.С.СКОВОРОДИ

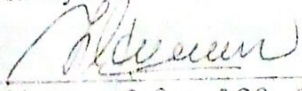
ПОГОДЖЕНО
Проректор
з наукової роботи
Ю.Д.Бойчук


«10 червня 2020 р.»

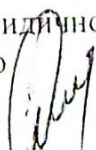
РОЗРОБНИК
Професор кафедри педагогіки
О.В.Попова


«9 червня 2020 р.»

Проректор
з навчально-наукової
Н.М.Якушко


«11 червня 2020 р.»

Начальник юридичного відділу
О.В.Тарасенко


«11 червня 2020 р.»

Розроблено: Харківський національний педагогічний університет імені Г.С. Сковороди.

Розробник: Професор кафедри педагогіки О.В.Попова.

Ухвалено: Вченою радою Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди протокол № 3 від «10» червня 2011 р.

Затверджено та введено в дію: наказом ректора Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди № 11-од від «15» червня 2011 р.

1. Положення про наукового керівника (далі – науковий керівник) аспіранта (здобувача наукового ступеня доктора філософії) Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди (далі – Університет) розроблено відповідно до:

- Закону України «Про вищу освіту»;
- Статуту ХНПУ імені Г.С. Сковороди;
- Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному педагогічному університеті імені Г.С. Сковороди (затверджено наказом ректора від 01.08.2016 р. № 399);
- Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах освіти (наукових ЗВО), (затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261);
- Положення про підготовку докторів філософії в аспірантурі в Харківському національному педагогічному університеті імені Г.С.Сковороди (оновленому).
- Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності (затвердженого постановою Кабінету Міністрів України 30.12.2015 р. № 1187).

2. Аспіранту одночасно з його зарахуванням до аспірантури відповідним наказом ректора Університету призначається науковий керівник із числа науково-педагогічних або наукових працівників з науковим ступенем як правило доктор наук.

3. За поданням кафедри Вчена рада Університету може прийняти рішення про надання дозволу керівництва аспірантами кандидату наук (доктору філософії) із числа науково-педагогічних або наукових працівників Університету, які мають стаж науково-педагогічної діяльності більше п'яти років після захисту кандидатської дисертації, кваліфікацію відповідно до спеціальності, підтверджену науковою, науково-педагогічною чи іншою професійною діяльністю за відповідною спеціальністю за не менш ніж шістьма переліченими нижче видами чи результатами (за останні п'ять років) наукової роботи:

- 1) наявність наукової публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз, рекомендованих МОН України, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection;
- 2) наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України;
- 3) наявність виданого підручника чи навчального посібника або монографії;
- 4) наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня;

5) участь у міжнародних наукових проєктах, залучення до міжнародної експертизи;

6) проведення навчальних занять із спеціальних дисциплін іноземною мовою в обсязі не менше 50 аудиторних годин на навчальний рік;

7) робота у складі експертних рад з питань проведення експертизи дисертацій МОН України або галузевих експертних рад Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, або Акредитаційної комісії, або їх експертних рад, або міжгалузевої експертної ради з вищої освіти Акредитаційної комісії, або трьох експертних комісій МОН України (зазначеного Агентства або Науково-методичної ради) науково-методичних комісій (підкомісій) з вищої освіти МОН України;

8) виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проєкту), або головного редактора/члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання;

9) керівництво школярем, який зайняв призове місце II-III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів – членів Національного центру «Мала академія наук України»; участь у журі олімпіад чи конкурсів «Мала академія наук України»;

10) організаційна робота в Університеті на посадах ректора (проректора), декана факультету (заступника декана), завідувача кафедри (заступника завідувача), вченого секретаря Університету (факультету), відповідального секретаря приймальної комісії та його заступника;

11) участь в атестації наукових працівників як офіційного опонента або члена постійної спеціалізованої вченої ради (не менше трьох разових спеціалізованих вчених рад);

12) наявність не менше трьох авторських свідоцтв та/або патентів загальною кількістю два досягнення;

13) наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій загальною кількістю три найменування;

14) керівництво студентом, який зайняв призове місце на I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або робота у складі організаційного комітету/журі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або керівництво постійно діючим студентським науковим гуртком;

15) наявність науково-популярних та/або консультаційних (дорадчих) та/або дискусійних публікацій з наукової або професійної тематики загальною кількістю не менше п'яти публікацій;

16) участь у професійних об'єднаннях за спеціальністю;

17) досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п'яти років;

18) наукове консультування установ, підприємств, організацій протягом не менше двох років.

Під час визначення рівня наукової та професійної активності науково-педагогічного (наукового) працівника можуть зараховуватися здобутки за попередніми місцями роботи, п'ятирічний строк може продовжуватися на час перерви в роботі з об'єктивних причин (соціальна відпустка, призов/мобілізація на військову службу чи військова служба за контрактом, тривала хвороба тощо).

4. Науковий керівник, який є доктором наук, може здійснювати одночасне наукове керівництво не більше п'яти здобувачів наукових ступенів, включаючи тих, що здобувають науковий ступінь доктора наук. Науковий консультант (доктор наук) може здійснювати підготовку лише одного докторанта.

5. Науковий керівник, який має ступінь кандидата наук (доктора філософії), може здійснювати одночасне наукове керівництво роботою над дисертаціями не більше трьох здобувачів наукового ступеня доктора філософії.

6. На здійснення наукового керівництва роботою над дисертацією одного аспіранта науковому керівникові відводиться щороку 50 академічних годин навчального навантаження (5 годин на місяць).

7. Науковий керівник зобов'язаний:

– здійснювати наукове керівництво роботою аспіранта над дисертацією;

– надавати аспіранту консультації щодо змісту і методології наукових досліджень;

– контролювати виконання аспірантом індивідуального плану наукової роботи та індивідуального навчального плану;

– відповідати перед кафедрою за належне та своєчасне виконання обов'язків наукового керівника.

8. Науковий керівник несе персональну відповідальність за своєчасне проходження аспірантом атестацій (піврічної та річної), виконання індивідуального навчального плану аспіранта за звітний період. Науковий керівник повинен бути присутнім на засіданнях кафедри, на яких

проводиться атестація аспірантів. Висновок наукового керівника є вирішальним.

9. Після отримання остаточного варіанту дисертаційної роботи науковий керівник:

- складає письмовий відзив, в якому характеризує якість роботи, зазначає її позитивні сторони, мотивуючи можливість подання дисертаційної роботи на попередній розгляд на розширеному засіданні кафедри (або сумісному засіданні кафедр);

- у разі наявності суттєвих недоліків, обґрунтовує недоцільність подання дисертаційної роботи на попередній розгляд кафедри;

- разом із завідувачем кафедри погоджує пропозиції щодо учасників розширеного засідання кафедри (або сумісному засіданні кафедр) та експертів, які надають експертний висновок.

10. Заміна наукового керівника аспіранта проводиться у таких випадках:

- за взаємною згодою наукових керівників, які засвідчують її своїми підписами на заяві аспіранта;

- неможливість науковим керівником виконувати свої обов'язки (смерть, тяжка хвороба, звільнення з Університету, тривале відрядження (більше 6 місяців).

11. У разі необхідності зміни наукового керівника Аспірант має подати до відділу аспірантури і докторантури заяву із зазначенням причин необхідності такої зміни. Зміна наукового керівника відбувається за погодженням із попереднім та потенційним науковими керівниками, а також завідувачами кафедр, на яких працюють обидва керівники. Після розгляду питання про зміну керівника на Вченій раді Університету видається наказ відділу аспірантури і докторантури за підписом ректора Університету.

12. Виконуючи свої обов'язки, науковий керівник аспірантів повинен:

- постійно підвищувати свою кваліфікацію і комунікаційні навички;

- прагнути до вивчення та впровадження передового досвіду керівництва науковими дослідженнями;

- показувати приклад академічної доброчесності, порядності, толерантності та поваги до іншої думки,

- надавати допомогу аспіранту в оволодінні навичками й уміннями самостійного наукового пошуку, наукової полеміки та дискусії.

13. Положення про наукового керівника розглядається й ухвалюється Вченою радою Університету та вводиться у дію наказом ректора.

14. Зміни та доповнення до Положення розглядаються й ухвалюються Вченою радою Університету.